

SĄNAUDŲ SUVEDIMO ATMINTINĖ

VTIPS KONSULTAVIMO GRUPĖ

SĄNAUDŲ SUVEDIMAS TRUMPAI

KAM PRIVALOMA Į VTIPS SUVESTI NEKILNOJAMOJO TURTO IŠLAIKYMO SĄNAUDAS: VALDYTOJUI AR NAUDOTOJUI?

Prievolė suvesti ir pateikti valdomo ir/ar naudojamo valstybės nekilnojamojo turto (VNT) išlaikymo sąnaudas į VTIPS **yra VNT objektų valdytojui, t. y. patikėtinui.**

Tačiau sąnaudas į VTIPS **gali teikti** ir objekto valdytojas (patikėtinis), ir objekto naudotojas (panaudos gavėjas).

VNT valdytojas (patikėtinis) ir VNT naudotojas tarpusavyje susitaria, ar sąnaudas už visus objekto naudotojus veda to objekto VNT valdytojas (patikėtinis), ar kiekvienas naudotojas patiriamas objekto išlaikymo sąnaudas veda už save.

DĖMESIO!

- Privatūs juridiniai bei fiziniai asmenys, kurie naudoja VNT objektus nuomos sutarties pagrindais, sąnaudų į VTIPS suvesti **NEGALI**, nes neturi ir negali turėti prieigos prie VTIPS.
- **Turto banko klientai** sąnaudas į VTIPS teikia atsižvelgiant į objektų perėmimo centralizuotam valdymui datą ir komunalinių paslaugų bei VNT priežiūros sutarčių perrašymo Turto bankui faktą. Daugiau informacijos rasite [čia](#).
- Atkreipiame dėmesį, kad į VTIPS taip pat **būtina suvesti ir iš privačių asmenų išsinuomoto NT sąnaudas.**

SĄNAUDŲ SUVEDIMAS TRUMPAI

KOKS VNT IŠLAIKYMO SĄNAUDŲ PATEIKIMO Į VTIPS TERMINAS?

Sąnaudas į VTIPS reikia pateikti iki 2021-03-31 d.

AR GALIMA SUVEDUS IR PATEIKUS SĄNAUDAS JAS TAISYTI?

Taip, iki 2021-03-31 d. suvestas ir pateiktas sąnaudas galima taisyti.

Tam Jums reikės atlikti tokius žingsnius:

1. Susiradus užduotį „Sąnaudų pateikimas už 2020 metus“, spauskite mygtuką „Atšaukti duomenis“;
2. Atsidariusiame lange spauskite „Pildyti duomenis“;
3. Atsidariusiame duomenų įvedimo lange atlikite reikiamas sąnaudų korekcijas ir spauskite „Baigti pildyti“;
4. Atsidariusiame lange spauskite „Pateikti duomenis“.

DĖMESIO!

Iki 2021-03-31 d. sąnaudų duomenis galima atšaukti ir vėl pateikti tiek kartų, kiek reikia. Sąnaudų duomenų nebebus galima koreguoti po ataskaitinio laikotarpio uždarymo.

SĄNAUDŲ SUVEDIMAS TRUMPAI

KĄ DARYTI, JEI PASTATAS PATIRIA IŠLAIKYMO SĄNAUDAS, TAČIAU JO NĖRA ALOKUOTŲ SĄNAUDŲ SUVEDIMO LANGE?

Jei žinote, kad Jūsų institucijos naudojamos patalpos/pastatas patiria išlaikymo sąnaudas, tačiau **patalpų/objekto nematote alokuotų sąnaudų duomenų suvedimo lange**, tai **reiškia, kad šiam objektui nėra sukurtas sąnaudų taškas ir sąnaudų paskirstymo taisyklės**.

Tam, kad objektas atsirastų alokuotų sąnaudų suvedimo lange, pirmiausiai objektui **turi būti sukurti sąnaudų taškai ir taisyklės**.

ARBA objektams, kuriems anksčiau nebuvo kurti sąnaudų taškai, sąnaudas **galima suvesti tiesiogiai ir per nealokuojamų sąnaudų modulį** (šiuo atveju sąnaudų taškų ir sąnaudų paskirstymo taisyklių kurti – nereikia).

SĄNAUDŲ SUVEDIMAS TRUMPAI

JEI JŪSŲ ĮSTAIGOS OBJEKTAMS YRA SUKURTI SĄNAUDŲ TAŠKAI IR TAISYKLĖS, O VNT IŠLAIKYMO SĄNAUDOS BUVO VEDAMOS ANKSČIAU, KASMET PRIEŠ VEDANT SĄNAUDAS BŪTINA:

- 1. Patikrinti anksčiau sukurtas sąnaudų paskirstymo taisykles** tam, kad įsitikintumėte, jog ties objektais, kurie turi plotą, sąnaudų paskirstymo taisyklės pasirinktos pagal bendrą plotą, o ne objektui.
- 2. Patikrinti anksčiau sukurtas sąnaudų paskirstymo taisykles** tam, kad įsitikintumėte, jog ties inžineriniais statiniais, kurie patiria sąnaudas, tačiau neturi ploto, sąnaudų paskirstymo taisyklės pasirinktos objektui.
- 3. Patikrinti, ar visose apskaitos taisyklėse pasirinktos visos galiojančios NT objekto dalys, kurioms turi būti išdalintos vedamos sąnaudos** (t. y. sąnaudų paskirstymo taisyklėse įdėtos: patikėjimo ir/ar naudojimo (visos nuomos, panaudos) bei laisvos dalys).
- 4. Patikrinti, ar tikrai visiems objektams, kurie patiria sąnaudas, yra sukurti sąnaudų taškai ir sąnaudų paskirstymo taisyklės.** Ten, kur jų trūksta, sukurkite naujus sąnaudų taškus ir sąnaudų paskirstymo taisykles bei suveskite sąnaudas per alokuojamų sąnaudų įvedimo modulį.
ARBA objektams, kuriems anksčiau nebuvo kurti sąnaudų taškai, sąnaudas galima suvesti tiesiogiai ir per nealokuojamų sąnaudų modulį (šiuo atveju sąnaudų taškų ir sąnaudų paskirstymo taisyklių kurti – nereikia).

SĄNAUDŲ SUVEDIMAS TRUMPAI

DAŽNIAUSIAI PASITAIKANČIOS SĄNAUDŲ SUVEDIMO Į VTIPS KLAIDOS:

- **Netinkamai pasirinkta sąnaudų paskirstymo taisyklė:** objektams, kurie turi skirtingus plotus, būtina pasirinkti sąnaudų paskirstymo taisyklę „pagal bendrą plotą“, o ne „objektui“. Pasirinkus sąnaudų paskirstymo taisyklę „objektui“, suvestas sąnaudas sistema automatiškai padalins į tiek lygių dalių, kiek taisyklėje nurodysite objektų. Todėl mažo ploto objektams bus priskirta neproporcingai didelė sąnaudų dalis, o didelio ploto objektams – neproporcingai maža sąnaudų dalis. Tai iškreips VNT išlaikymo sąnaudų, tenkančių 1 kv. metrui, efektyvumo rodiklių skaičiavimo rezultatus.
- **Įvedant sąnaudų duomenis, praleidžiamas kablelis ir/ar prirašomas nereikalingas skaičius:** į VTIPS duomenų įvedimo langą įvedus sąnaudas, prieš spaudžiant „Baigti pildyti“ ir „Pateikti duomenis“, būtina patikrinti, ar nebuvo praleistas kablelis ir/ar netyčia neįsivėlė duomenų įvedimo klaida, pavyzdžiui, netyčia papildomai prirašytas skaičius.

SĄNAUDŲ SUVEDIMAS TURTO BANKO KLIENTAMS

VNT OBJEKTŲ, PERDUOTŲ TURTO BANKUI 2019 M. IR ANKSČIAU, SĄNAUDŲ SUVEDIMAS Į VTIPS:

- Jei VISOS komunalinių paslaugų bei VNT priežiūros sutartys yra perrašytos Turto bankui, t. y. Jūsų institucija nebeturi nei vienos tiesioginės sutarties su komunalinių ir/ar kitų patalpų priežiūros paslaugų teikėjais, ir **visas naudojamo turto išlaikymo sąnaudas sumokate Turto bankui** pagal iš Turto banko gautą sąskaitą – tokiu atveju Jūsų įstaigai sąnaudų į VTIPS pateikti – NEREIKIA.
- Jei NE VISOS komunalinių paslaugų bei VNT priežiūros sutartys yra perrašytos Turto bankui, t. y. Jūsų institucija vis dar turi tiesioginių sutarčių su komunalinių ir/ar kitų patalpų priežiūros paslaugų teikėjais, tuomet Jūsų įstaigai reikia į VTIPS suvesti **tik tas VNT objekto išlaikymo sąnaudas, kurių sąskaitas Jūsų įstaiga gavo tiesiogiai iš paslaugos teikėjo (ne iš TB)**.

***Pavyzdžiui:** esate tiesiogiai sudarę sutartį su apsaugos įmone, kuri saugo Jūsų įstaigos naudojamas patalpas/pastatą. Vadinasi, apsaugos sąnaudas privalote pateikti Jūs patys (Turto bankas duomenų apie šias Jūsų patiriamas sąnaudas neturi).*

SĄNAUDŲ SUVEDIMAS TURTO BANKO KLIENTAMS

VNT OBJEKTŲ, PERDUOTŲ TURTO BANKUI 2020 M., SĄNAUDŲ SUVEDIMAS Į VTIPS:

- **Jei VISOS** komunalinių paslaugų bei VNT priežiūros **sutartys yra perrašytos Turto bankui**, t. y. Jūsų institucija nebeturi nei vienos tiesioginės sutarties su komunalinių ir/ar kitų patalpų priežiūros paslaugų teikėjais, tuomet Jūsų įstaiga **į VTIPS turi suvesti visas VNT išlaikymo sąnaudas, patirtas tik už 2020 m. laikotarpį nuo 2020-01-01 iki perdavimo Turto bankui dienos**, t. y. už tą 2020 m. laikotarpį, kuriuo Jūsų įstaiga VNT objektus dar valdė patikėjimo teise.
 - **Jei NE VISOS** komunalinių paslaugų bei VNT priežiūros **sutartys yra perrašytos Turto bankui**, t. y. Jūsų institucija vis dar turi tiesioginių sutarčių su komunalinių ir/ar kitų patalpų priežiūros paslaugų teikėjais, tuomet Jūsų įstaiga **į VTIPS turi suvesti:**
 1. **visas VNT išlaikymo sąnaudas, kurios yra patiriamos pagal objektų priežiūros/komunalinių paslaugų teikimo sutartis, sudarytas tiesiogiai tarp Jūsų institucijos ir paslaugos teikėjo**, ir sąskaitą už šias paslaugas jums teikia paslaugos teikėjas (**ne TB**). Minėtos sąnaudos turi būti teikiamos už visus 2020 metus.
- +**
2. **visas VNT išlaikymo sąnaudas, patirtas tik už 2020 m. laikotarpį nuo 2020-01-01 iki patikėjimo perdavimo Turto bankui dienos**, t. y. už tą 2020 m. laikotarpį, kuriuo Jūsų įstaiga VNT objektus dar valdė patikėjimo teise.

DĖMESIO! Sąnaudas už 2020 m. laikotarpį nuo VNT objektų perdavimo Turto bankui dienos iki 2020-12-31 į VTIPS teikia Turto bankas.

SĄNAUDŲ SUVEDIMAS TURTO BANKO KLIENTAMS

DĖMESIO! LABAI SVARBU Turto banko klientams!

Nepaisant to, kada Turto bankas perėmė VNT objektus, ir, ar Jūsų institucija turi sudarytų tiesioginių sutarčių su komunalinių paslaugų bei VNT priežiūros paslaugų teikėjais, net jei už Jūsų instituciją visas sąnaudas teikia Turto bankas – **VISAIS atvejais Turto banko klientams BŪTINA** užduotyje „Sąnaudų pateikimas už 2020 metus“ **paspausti mygtuką „Pateikti duomenis“!**

ATSAKYMAI Į 01.13 D. SEMINARO KLAUSIMUS

Klausimai	Atsakymai
Apskaitos taškai/sąnaudų paskirstymo taisyklės	
Jei garažas nešildomas, ar jį reikia įtraukti į šildymo apskaitos taisyklę prie, pvz., administracinio pastato?	Ne, jei garažas nešildomas, tai garažo nereikia įtraukti į sąnaudų paskirstymo taisyklę. Šildymas pagal bendrą plotą. Šiuo atveju į taisyklę Šildymas pagal bendrą plotą Jums reikia įtraukti TIK administracinį pastatą.
Kuriuos elektros energijos sąnaudų paskirstymo taisyklių tipus pasirinkti, kuriant naują elektros energijos sąnaudų taisyklę?	Objektams, kurie turi plotus ir patiria elektros sąnaudas, rinkitės sąnaudų paskirstymo taisyklę pagal bendrą plotą. Jei, pvz., yra registras, kuriame yra vien tik inžineriniai statiniai, kurie ploto neturi, ir šie inžineriniai statiniai dėl kažkokių priežasčių patiria elektros sąnaudas, tuomet galima rinktis sąnaudų paskirstymo taisyklę pagal objektą: elektros sąnaudos bus padalintos po lygiai kiekvienam inžineriniam statiniui. Kitų sąnaudų paskirstymų tipų rinktis nereikėtų.
Ar galima, kuriant naują paskirstymo taisyklę, iš karto sukurti kelių rūšių taisykles (pavyzdžiui, šildymo, elektros ir kt.)?	Kiekviena taisyklė yra kuriama atskirai. Jei yra sukurta bent viena taisyklė, galima ją kopijuoti ir, redaguojant anksčiau sukurtos taisyklės privalomus laukus, greičiau susikurti trūkstamas naujas taisykles.
Ar galima vesti sąnaudas į ne savo sukurtas apskaitos taisyklių eilutes duomenų įvedimo lange?	Apskaitos taškų ir taisyklių, kurias sukūrė ne Jūsų institucija pildyti tikrai nereikia. BET, jei Jūsų kolega buvo anksčiau sukūręs sąnaudų tašką ir taisykles ir jos yra teisingos, tai Jūs galite jomis naudotis ir duomenis į tokias eilutes tikrai galite vesti.
Jei vienas pastatas turi du unikalius numerius, ar kiekvienam unikaliam numeriui reikia kurti po atskirą apskaitos tašką?	Jei pastato dalys, turinčios atskirus unikalius numerius, yra skirtinguose registruose - kiekvienam naujam registrui turi būti sukurta po atskirą apskaitos tašką. Jei pastato dalys, turinčios atskirus unikalius numerius, yra tame pačiame registre - užtenka vieno apskaitos taško.
Ar galima ištrinti savo sukurtas apskaitos taškus, apskaitos taisykles ir kurti juos iš naujo?	Savo įstaigos kurtą tašką/taisykles trinti galima TIK tada, jei į tašką/taisykles niekada nebuvo įvestos ir pateiktos sąnaudos. Jei sąnaudos į tokį tašką/taisykles buvo įvestos ir pateiktos anksčiau, tokio taško/taisyklių sistema ištrinti neleis. Jei yra poreikis anksčiau sukurtą tašką (-us) eliminuoti, tai galima padaryti ties tašku (-ais), įrašius galiojimo laikotarpio datą IKI 2019-12-31 ir išsaugojus duomenis.

ATSAKYMAI Į 01.13 D. SEMINARO KLAUSIMUS

Klausimai	Atsakymai
Ar galima prie jau esamo kitos įstaigos sukurtos apskaitos taško susikurti sau reikiamas taisykles (kad įstaiga galėtų pateikti sąnaudas, patirtas pagal komunalinių paslaugų/objekto priežiūros sutartis, sudarytas tiesiogiai su paslaugų teikėjais)?	Prie kitos įstaigos kurto apskaitos taško susikurti sau reikiamas papildomas taisykles - negalima. Kiekvienos įstaigos taisyklės turi būti tik po jos sukurtu apskaitos tašku.
Ar galima kopijuoti anksčiau, t. y. 2018 m., 2019 m., sukurtas sąnaudų taisykles ir/ar apskaitos taškus, kad nereikėtų kurti naujų?	Taip, senas Jūsų institucijos kurtas taisykles kopijuoti galite, tačiau atkreipiame dėmesį, kad jei Jūs ar Jūsų kolega anksčiau jau buvo sukūrę apskaitos taškus bei taisykles ir jos galioja, bei iš anksčiau sukurtos sąnaudų paskirstymo taisyklės yra korektiškos - tuomet naujų sąnaudų paskirstymo taisyklių, kopijuojant senas, kurti nereikia. Be abejo, jei yra poreikis susikurti naujas sąnaudų taisykles, tai žinoma, tą daryti galite, kopijuojant senas taisykles, tik tokiu atveju būtina nepamiršti ties senomis taisyklėmis (jei jos nebereikalingos) įrašyti galiojimo laikotarpio datą IKI 2019-12-31 bei išsaugoti duomenis.
Sąnaudų rūšys	
Jei įstaiga paslaugos teikimo sutartį su paslaugos teikėju (apsaugos įmone) pasirašė 2020 m. eigoje, pvz. 2020-03-20 d: kaip pateikti šias sąnaudas?	Pirmiausiai reikėtų susikurti naują apsaugos paskirstymo taisyklę (jei jos neturėjote). Tada duomenų suvedimo lange, prie apsaugos sąnaudų, apsaugos duomenų pildymą reikėtų pasikeisti iš „Metinio“ į „Mėnesinį“ ir suvesti kiekvieną mėnesį patirtas sąnaudas (taip įvesite tiksliai kiekvieno mėnesio sąnaudas) ARBA įvesti metinę apsaugos sąnaudų reikšmę ir paspausti mėnesių stulpelyje reikšmę „Visi mėnesiai“ bei pažymėti tik tuos mėnesius, kada buvo patiriamos sąnaudos (šiuo atveju 3-12 mėnesius) ir sistema įvestą Metų reikšmę proporcingai padalins pažymėtų mėnesių skaičiui.
Ar priešgaisrinės sąnaudos (tokios kaip gesintuvų patikra ar priešgaisrinės signalizacijos pajungimas) taip pat turėtų būti vedamos į VTIPS?	Taip, tokios sąnaudos turėtų būti pateikiamos. Šias sąnaudas galima būtų vesti prie Kitų eksploataavimo ir administravimo sąnaudų.
Ar prie pastato išlaikymo sąnaudų reikia pridėti etatinių darbuotojų darbo užmokestį (DU), kurie, pvz., prižiūri/tvarko aplinką, saugo pastatus/teritoriją, valo patalpas?	Taip, tokios sąnaudos turėtų būti pateikiamos. Etatinių darbuotojų: 1) Tvarkančių/prižiūrinčių aplinką DU turėtų būti pridedamas prie Kitų eksploataavimo ir administravimo sąnaudų; 2) Saugančių pastatą/teritoriją DU turėtų būti pridedamas prie Apsaugos sąnaudų; 3) Valančių patalpas DU turėtų būti pridedamas prie Patalpų valymo sąnaudų.
Kuri darbo užmokestį (DU) naudoti suvedant sąnaudų duomenis: DU "ant popieriaus" ar DU "į rankas"?	Suvedant informaciją apie DU, reikėtų naudoti DU "ant popieriaus".

ATSAKYMAI Į 01.13 D. SEMINARO KLAUSIMUS

Klausimai	Atsakymai
Ar nereikia susumuoti tik mokėtiną darbo užmokesčio (DU) ir darbdavio sodros dalį, kai vedame DU sąnaudas?	Šiuo klausimu reikėtų konsultuotis su savo buhalterijos/finansų skyriaus kolegomis, jie geriausiai išmano šiuos klausimus.
Ar vadovų darbo užmokestį (DU) reikėtų įskaičiuoti į pastato išlaikymo sąnaudas?	Vadovų DU neturėtų būti priskaičiuojamas prie objekto išlaikymo sąnaudų.
Dalis NT jau perduota Turto bankui (TB), tačiau ne visos komunalinių paslaugų ir objektų priežiūros sutartys perrašytos Turto bankui. Kokius sąnaudų duomenis turime pateikti?	Turite pateikti tiesioginių sutarčių su paslaugų teikėjais sąnaudų duomenis, nes apie tokias sąnaudas TB neturi duomenų. Dėl sutarčių su paslaugų teikėjais persirašymo maloniai prašome kreiptis į Turto banko Turto valdymo departamento atsakingus asmenis.
Nuo spalio mėn. iš Turto banko (TB) gauname sąskaitas, kuriose atsirado naujos eilutės t. y. apsaugos ir stebėjimų paslaugos bei patalpų draudimas (CA). Ar reikia tokias sąnaudas pateikti VTIPS sistemoje? Jei taip, prie kurių sąnaudų jas reikia priskirti?	Kadangi patikėjimo teise turtą valdo TB, duomenis apie naujas sąnaudas, kaip ir kitus sąnaudų duomenis, suves ir pateiks TB. Jums reikėtų patiems suvesti ir pateikti sąnaudas tik tokiu atveju, jei turėtumėte tiesioginių sutarčių su paslaugų teikėjais.
Duomenų pildymas/teikimas/koregavimas	
Ar galima vesti duomenis į VTIPS kelias dienas? Ar anksčiau suvesti duomenys nedings?	Taip, galima. Tik būtina duomenų įvedimo lange pabaigus vesti duomenis, <u>paspausti mygtuką „Baigti pildyti“</u> . Jei įvedus dalį duomenų nepaspausite mygtuko „Baigti pildyti“, o tiesiog uždarysite langą, tuomet visi suvesti duomenys - dings.
Ar yra pateikiamas įstaigoms sąrašas, kokius duomenis kiekviena institucija turi suvesti į VTIPS?	Kiekvienos institucijos situacija yra labai skirtinga ir individuali, tad neįmanoma padaryti sąrašo, kuris tiktų visoms institucijoms. Be to, mes nežinome, kokias sąnaudas patiria Jūsų institucijos valdomi/naudojami objektai, kokias sutartis esate sudarę ir pan. Taigi, kokias sąnaudas reikia suvesti, žino tik pati institucija.
Iki kada reikia suvesti sąnaudų duomenis į VTIPS?	Duomenis į VTIPS reikia suvesti ir pateikti iki 2021 m. kovo 31 d.
Ar sąnaudų duomenys teikiami tik apie nekilnojamąjį turtą?	Taip, sąnaudas reikia teikti TIK nekilnojamojo turto objektams.
Ar duomenis gali teikti keli įstaigos darbuotojai (t. y. vienas suveda dalį duomenų, kitas - kitą dalį)?	Taip, duomenis gali teikti ir keli įstaigos darbuotojai, tačiau geriausia, kad jie tai darytų ne vienu metu. Darbuotojas, turintis rolę „NT objektų tvarkytojas“ kuria/redaguoja sąnaudų taškus/taisykles, pateikia suvestus duomenis (VTIPS duomenų pateikimo užduotyse). Darbuotojas, turintis rolę „Duomenų teikėjas“ suveda duomenis į VTIPS duomenų vedimo languose.

ATSAKYMAI Į 01.13 D. SEMINARO KLAUSIMUS

Klausimai	Atsakymai
Jei sąnaudos suvestos naudojantis alokavimo taisyklėmis ar pakartotinai reikia sąnaudas suvesti ir per naują Nealokuojamų sąnaudų modulį?	Sąnaudas reikia teikti tik per vieną iš sąnaudų suvedimo modulių. Jei anksčiau teikėte sąnaudas ir turite susikūrę sąnaudų taškus/taisykles, rekomenduojame sąnaudas ir toliau teikti šiuo būdu - per Alokuojamų sąnaudų modulį. Prieš vedant duomenis BŪTINAI pasitikrinkite ar visiems objektams yra sukurti apskaitos taškai/taisyklės, ar pasirinkti teisingi taisyklių tipai (pvz., sąnaudos pagal bendrą plotą - objektams, turintiems plotą), ar taisyklėse pridėtos visos galiojančios dalys, kurioms turi būti dalinamos vedamos sąnaudos). Jei anksčiau niekada neteikėte sąnaudų į VTIPS ir neturite susikūrę apskaitos taškų/taisyklių, sąnaudas galite teikti per Nealokuojamų sąnaudų modulį.
Ar įmanoma perkelti duomenis iš paslaugų teikėjų, pvz., elektros, dujų, vandens, nuotekų ir pan.?	Tokios galimybės VTIPS nėra.
Kaip reikėtų suvesti sąnaudų duomenis į VTIPS, jei informaciją buhalterijoje vedama pagal padalinius, o ne atskirai kiekvienam objektui (t. y. unikaliam numeriui)?	Prieš vedant sąnaudų duomenis į VTIPS, Jums reikia rankiniu būdu proporcingai, pagal unikalaus objekto plotą, išsiskaičiuoti sąnaudas ir tik tada jas suvesti į VTIPS.
Ar bus galima gauti seminaro video medžiagą? Galbūt yra duomenų teikimo instrukcija?	Kol kas video medžiagos nėra, tačiau yra parengta detali sąnaudų suvedimo instrukcija, kur žingsnis po žingsnis parodyta, kaip vesti sąnaudas. Instrukciją rasite čia: http://www.valstybesturtas.lt/filestore/content/files/view/Sanaudu_pateikimo_instrukcija.pdf .
Ar galima koreguoti pastebėtas duomenų suvedimo klaidas? Kiek laiko tai galima daryti?	Taip, iki 2021-03-31 d. suvestas ir pateiktas sąnaudas galima taisyti. Tam Jums reikės atlikti tokius žingsnius: 1. Susiradus užduotį „Sąnaudų pateikimas už 2020 metus“, spauskite mygtuką „Atšaukti duomenis“; 2. Atsidariusiame lange spauskite „Pildyti duomenis“; 3. Atsidariusiame duomenų įvedimo lange atlikite reikiamas sąnaudų korekcijas ir spauskite „Baigti pildyti“; 4. Atsidariusiame lange spauskite „Pateikti duomenis“. Iki 2021-03-31 d. sąnaudų duomenis galima atšaukti ir vėl pateikti tiek kartų, kiek reikia. Sąnaudų duomenų nebebus galima koreguoti po ataskaitinio laikotarpio uždarymo.
Ar įvesti sąnaudų duomenys yra tikrinami automatinio būdu, ar apie identifikuotas klaidas pranešama įstaigai?	Įvestų duomenų automatinė patikra - nėra atliekama, nes sistema nežino, kokias sąnaudas patiria ar turi patirti tam tikras valstybės NT objektas. Suvestus duomenis prieš pateikimą turi patikrinti duomenis vedantis institucijos darbuotojas. Prieš pateikdami duomenis įsitikinkite: 1. Ar nepraleisti kableliai, nėra nereikalingų/perteklinių skaičių; 2. Ar suvesti teisingi skaičiai prie kiekvienos rūšies sąnaudų.

ATSAKYMAI Į 01.13 D. SEMINARO KLAUSIMUS

Klausimai	Atsakymai
Kiti klausimai	
Ar yra galimybė kur nors pasižiūrėti duomenis, kaip atrodo mūsų įstaiga palyginti su kitais NT objektų patikėtiniais?	Kol kas tokios informacijos nėra. Valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo metinėse ataskaitose (Ataskaita) buvo atliekama Ministerijų naudojamų administracinės paskirties objektų efektyvumo rodiklių analizė. 2016-2019 m. Ataskaitas galite rasti čia: http://valstybesturtas.lt/ .
Kur naudojami visi suvesti duomenys į VTIPS? Kokia šių duomenų paskirtis? Kas gali naudotis šiais duomenimis?	Suvesti duomenys į VTIPS yra naudojami analitinių ataskaitų kūrimui, kurias gali susiformuoti turto valdytojo/naudotojo darbuotojas, turintis analitiko rolę. Įvairios ataskaitos formuojamos gavus užklausimus iš biudžetinių įstaigų (tokių kaip Seimo, Vyriausybės, Prezidentūros, ministerijų ir kt.). Taip pat ruošiamas Valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo metinė ataskaita (ataskaitas galite rasti čia: http://valstybesturtas.lt/).
Ką daryti, jei Pradžios lange Užduočių matau mažiau nei jų rodoma Duomenų teikimo suvestinėje?	Parašyti į VTIPS pagalbą el. paštu pagalba@valstybesturtas.lt : administratoriai patikrins ir išsiaiškins priežastis.
Turiu duomenų teikėjos rolę. Kaip galima gauti NT objektų tvarkytojo rolę?	Parašyti į VTIPS pagalbą el. paštu pagalba@valstybesturtas.lt ir nurodyti: savo vardą, pavardę, instituciją bei naują (-as) naudotojo rolę (-es).

VTIPS PAGALBA



pagalba@valstybesturtas.lt



8 696 28078, 8 686 73806

www.valstybesturtas.lt